

Governo de Minas Gerais
Secretaria de Estado de Fazenda
CORSEF – Corregedoria da SEF-MG

GUIA DO USUÁRIO

AUDIÊNCIA VIRTUAL

SECRETARIA DE ESTADO DE FAZENDA


CORSEF - Corregedoria da SEF-MG

MANUAL DA

GUIA DO USUÁRIO – AUDIÊNCIA VIRTUAL NA CORSEF

PROCEDIMENTO	PALAVRAS(S) CHAVE(S)
Guia do Usuário – Audiência virtual da CORSEF	Guia. Usuário. Audiência. Virtual.
PUBLICAÇÃO	COMUNICAÇÃO
Pasta Lógica	Encaminhar via <i>e-mail</i>

ELABORAÇÃO / REVISÃO				APROVAÇÃO	
CORSEF/NCP				CORSEF	
DATA	VERSIONAMENTO	RESPONSÁVEL - LÍDER DO PROCEDIMENTO – MASP		RESPONSÁVEL PELA UNIDADE (APROVAÇÃO)	
28/12/2020	Original	Marcelo de Castro Lopes	752.406-9	José Henrique Righi Rodrigues	387.759-4
	1				

 SECRETARIA DE ESTADO DE FAZENDA DE MINAS GERAIS CORSEF - Corregedoria da SEF-MG	MANUAL GUIA DO USUÁRIO – AUDIÊNCIA VIRTUAL DA CORSEF			
	EMIÇÃO 28/12/2020	REVISÃO 00	DATA REVISÃO _/_/____	FOLHA 3 de 26
Elaborado por: CORSEF/NCP	Classificador: JOSÉ HENRIQUE RIGHI RODRIGUES		Classificação: PÚBLICA	

CORSEF - Corregedoria da SEF-MG

Rua da Bahia, 1816, 3º andar. Bairro Funcionários

30.160-924 - Belo Horizonte – MG

corregedoria@fazenda.mg.gov.br

SECRETARIO DE ESTADO DE FAZENDA. Gustavo Barbosa

SECRETÁRIO ADJUNTO DE ESTADO DE FAZENDA. Luiz Cláudio Lourenço Gomes

CORREGEDOR-CHEFE: José Henrique Righi Rodrigues

ELABORAÇÃO (equipe técnica)

Marcelo de Castro Lopes.

ANÁLISES CRÍTICAS

Todos os servidores atuais da CORSEF

REVISORES QUANTO AO CONTEÚDO


Maria Helena Barbosa

José Henrique Righi Rodrigues

2020 Corregedoria da Secretaria de Estado de Fazenda de Minas Gerais


Minas Gerais. Corregedoria da Secretaria de Estado de Fazenda (CORSEF). **Guia da Audiência Virtual**. ed. Belo Horizonte: SEFMG, 2020.

26 p.

 SECRETARIA DE ESTADO DE FAZENDA DE MINAS GERAIS CORSEF - Corregedoria da SEF-MG	MANUAL			
	GUIA DO USUÁRIO – AUDIÊNCIA VIRTUAL DA CORSEF			
	EMIÇÃO 28/12/2020	REVISÃO 00	DATA REVISÃO _/_/___	FOLHA 4 de 26
Elaborado por: CORSEF/NCP	Classificador: JOSÉ HENRIQUE RIGHI RODRIGUES		Classificação: PÚBLICA	

Sumário

1. VIDEOCONFERÊNCIA E TEAMS	5
1.1. O QUE É VIDEOCONFERÊNCIA?.....	5
1.2. A FERRAMENTA DE VIDEOCONFERÊNCIA.....	5
2. ORIENTAÇÕES E PROCEDIMENTOS PRÉVIOS A SEREM OBSERVADOS	6
2.1. ORIENTAÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO EM AUDIÊNCIAS POR VIDEOCONFERÊNCIA	6
2.2. PROCEDIMENTOS PRÉVIOS À VIDEOCONFERÊNCIA.....	6
2.3. PROCEDIMENTOS PARA INSTALAR O TEAMS.....	7
3. ACESSAR A AUDIÊNCIA POR VIDEOCONFERÊNCIA	9
3.1. ACESSAR PELO CORREIO ELETRÔNICO.....	9
3.2. ACESSAR PELO APLICATIVO DE MENSAGENS INSTANTÂNEAS	13
4. PARTICIPAR DA AUDIÊNCIA POR VIDEOCONFERÊNCIA	14
4.1. INICIAR A AUDIÊNCIA.....	14
4.2. LOBBY.....	14
4.3. INGRESSAR NA AUDIÊNCIA.....	15
4.5. QUALIFICAÇÃO E EXIBIÇÃO DE DOCUMENTO	16
4.7. COMUNICAÇÃO PRIVADA.....	18
4.8. COMPARTILHAR TELA.....	18
4.9. COMPARTILHAR DOCUMENTOS	19
4.10. INDISPONIBILIDADE, FALHA TÉCNICA OU PROBLEMA NA CONEXÃO NA AUDIÊNCIA.....	21
4.11. SAIR DA AUDIÊNCIA.....	21
5. PROCEDIMENTOS PÓS-AUDIÊNCIA	22
5.1. ABRIR A GRAVAÇÃO NO STREAM.....	22
5.2. ABRIR A GRAVAÇÃO NO ONEDRIVE.....	23
6. MELHORIA CONTÍNUA NO PROCEDIMENTO	24
6.1. Informar melhorias	24
CRÉDITOS - REFERÊNCIAS	25
ANEXO I – CONTROLE DE VERSIONAMENTO	26

 SECRETARIA DE ESTADO DE FAZENDA DE MINAS GERAIS CORSEF - Corregedoria da SEF-MG	MANUAL GUIA DO USUÁRIO – AUDIÊNCIA VIRTUAL DA CORSEF			
	EMISSÃO 28/12/2020	REVISÃO 00	DATA REVISÃO __/__/__	FOLHA 5 de 26
Elaborado por: CORSEF/NCP	Classificador: JOSÉ HENRIQUE RIGHI RODRIGUES		Classificação: PÚBLICA	


1. VIDEOCONFERÊNCIA E TEAMS

1.1. O QUE É VIDEOCONFERÊNCIA?

A videoconferência consiste na sessão de comunicação, por meio da rede mundial de computadores e/ou rede fazendária, que captura, processa e exibe imagens e sons, em tempo real.

1.2. A FERRAMENTA DE VIDEOCONFERÊNCIA

A partir da publicação da Resolução nº 5.399, de 2 de outubro de 2020, ficou definida, segundo critérios de funcionalidade técnica e aplicabilidade, a ferramenta *Microsoft Teams* ou outra equivalente para realização de audiências virtuais e outros atos processuais por videoconferência no âmbito da Corregedoria da Secretaria de Estado de Fazenda (CORSEF).

 SECRETARIA DE ESTADO DE FAZENDA DE MINAS GERAIS CORSEF - Corregedoria da SEF-MG	MANUAL GUIA DO USUÁRIO – AUDIÊNCIA VIRTUAL DA CORSEF			
	EMISSÃO 28/12/2020	REVISÃO 00	DATA REVISÃO _/_/____	FOLHA 6 de 26
Elaborado por: CORSEF/NCP	Classificador: JOSÉ HENRIQUE RIGHI RODRIGUES		Classificação: PÚBLICA	

2. ORIENTAÇÕES E PROCEDIMENTOS PRÉVIOS A SEREM OBSERVADOS

2.1. ORIENTAÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO EM AUDIÊNCIAS POR VIDEOCONFERÊNCIA


O indiciado, procurador, defensor dativo, testemunhas e outros interessados observarão, para participação em audiências virtuais na CORSEF, o teor deste manual, em especial:

- a) utilização da ferramenta *Microsoft Teams* ou outra equivalente, por meio do computador, *laptop*, *smartphone*, com conexão à *internet* e/ou à rede fazendária;
- b) recebimento da intimação, preferencialmente, por meio de aplicativo de mensagens instantâneas ou correio eletrônico, mediante sua anuência expressa;
- c) recebimento do *link* de acesso à audiência por correio eletrônico ou aplicativo de mensagens instantâneas, após o agendamento da audiência pela comissão;
- d) ingresso no dia e horário agendados na sala virtual (*lobby*), por meio do *link* enviado pela comissão;
- e) ingresso na audiência, com vídeo e áudio habilitados;
- f) ciência da gravação da audiência;
- g) manutenção do microfone no mudo, até que seja autorizado o uso da palavra;
- h) apresentação de documento de identidade oficial com foto, quando for ouvido.

2.2. PROCEDIMENTOS PRÉVIOS À VIDEOCONFERÊNCIA

Recomendam-se os seguintes procedimentos prévios à audiência:

- a) prepare-se para estar a postos com antecedência de 15 minutos do horário agendado;
- b) instale o aplicativo *Teams* em seu computador, *laptop*, *smartphone*, visando evitar contratempos no dia e horário da audiência. Todavia, nada impede que o acesso à audiência seja realizado via *web*;
- c) verifique se o *Teams* está funcionando corretamente no computador, *laptop*, *smartphone* que será utilizado para realização da audiência;
- d) verifique o funcionamento e a qualidade da internet. Para uma recepção adequada do sinal, mantenha-se próximo ao roteador, em caso de uso de internet via *Wi-Fi*. Caso sua conexão seja por cabo, certifique-se de que os cabos estejam devidamente plugados para evitar que sua conexão caia durante a audiência. Sendo utilizada a internet de alguma operadora de telefonia, confira se o sinal de recepção está preenchido;
- e) se possível, considere manter uma conexão com a internet alternativa, pois, caso esteja utilizando o *Wi-Fi* e o sinal caia, é possível alterar para a rede 4G do seu *smartphone*. Dependendo do modelo do *smartphone*, é admitido rotear a conexão 4G via *Wi-Fi* e compartilhá-la com seu *laptop*, por exemplo;
- f) caso pretenda acessar a audiência, por meio do *smartphone*, mediante uma rede *Wi-Fi*, recomenda-se colocar o aparelho no “modo avião” e, em seguida, ativar o *Wi-Fi*. Este procedimento evitará que uma ligação telefônica direcionada ao seu número não o exclua do *Teams*. Se pretende acessar pela rede de dados do *smartphone*, ative o “não perturbe” para não ser interrompido por telefonemas e avisos;


 SECRETARIA DE ESTADO DE FAZENDA DE MINAS GERAIS CORSEF - Corregedoria da SEF-MG	MANUAL GUIA DO USUÁRIO – AUDIÊNCIA VIRTUAL DA CORSEF			
	EMISSÃO 28/12/2020	REVISÃO 00	DATA REVISÃO _/_/___	FOLHA 7 de 26
Elaborado por: CORSEF/NCP	Classificador: JOSÉ HENRIQUE RIGHI RODRIGUES		Classificação: PÚBLICA	

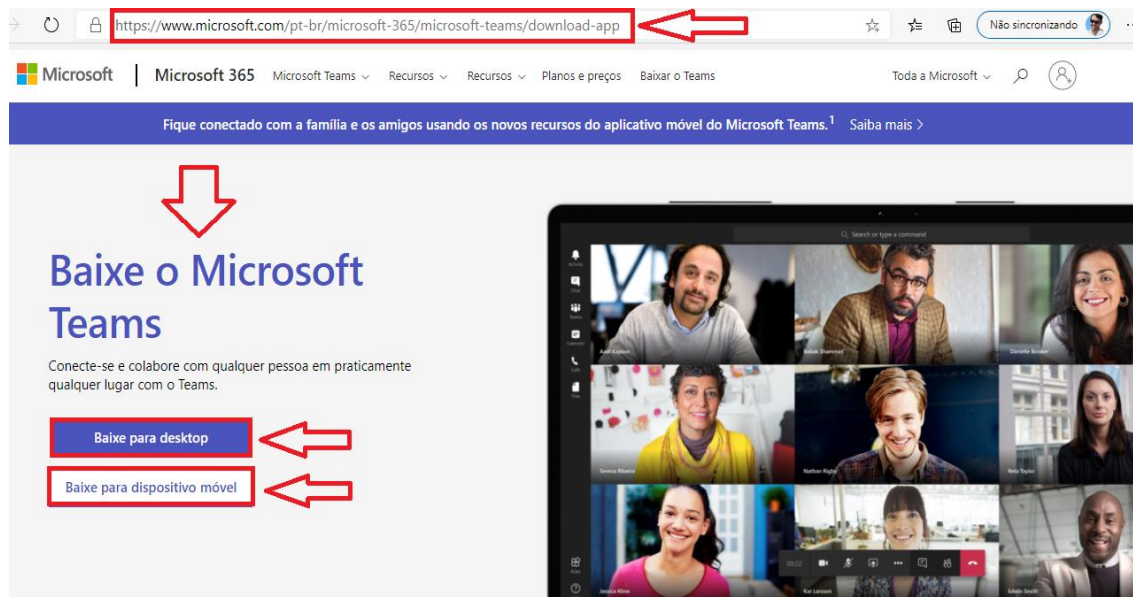
- g) se possível, mantenha dois dispositivos de acesso à audiência à disposição e devidamente configurados. Por exemplo, caso possua computador e *smartphone*, prefira conectar-se via computador, mas não descarte um acesso emergencial por meio do *smartphone*;
- h) certifique-se de que possua bateria suficiente em seu dispositivo para um tempo considerável de duração da audiência. Lembre-se que a câmera e os microfones estarão em uso constante, o que consumirá mais bateria. Assim, acesse a audiência com bateria suficiente e mantenha o recarregador próximo ou, de preferência, conectado ao dispositivo;
- i) teste o microfone e a câmera;
- j) ajuste o ângulo da câmera, na altura dos olhos, de forma que seu rosto esteja centralizado e apareça totalmente, bem como sejam visíveis as expressões faciais, ombros e parte superior do peito;
- k) ajuste corretamente a imagem do vídeo de forma que o ambiente físico no qual se encontra seja visível;
- l) verifique o direcionamento da luz do ambiente. Para isto, se posicione em um lugar onde não incida feixe de luz contra a câmera, ou seja, evite ficar de costas para janelas abertas, pois a luz direta pode atrapalhar a visualização do vídeo;
- m) acesse o *link* enviado pela comissão, com alguns minutos de antecedência do horário agendado, e aguarde, na sala de espera (*lobby*), até que o presidente da comissão o autorize a entrar na audiência;
- n) esteja com documento de identidade oficial com foto e o apresente quando solicitado;
- o) esteja com roupas formais, as mesmas que usaria na audiência presencial. Apesar de estar em casa, o ambiente, mesmo que virtual, é profissional. Assim, trate a audiência como audiência, com ou sem *Teams*;
- p) esteja em ambiente neutro, fechado, silencioso e sem objetos à vista;
- q) evite barulhos. Desligue os aparelhos e os aplicativos que emitam sons, feche as janelas e, se possível, use fones de ouvido;
- r) avise as pessoas do ambiente profissional ou de casa para que, no momento da audiência, não façam barulhos, movimentos e interrupções;
- s) use, preferencialmente, fones de ouvido, com microfone integrado, de forma a manter o áudio o mais limpo possível.

2.3. PROCEDIMENTOS PARA INSTALAR O TEAMS

A participação na audiência poderá ser realizada pelo aplicativo *Teams* instalado no computador, laptop ou *smartphone*.

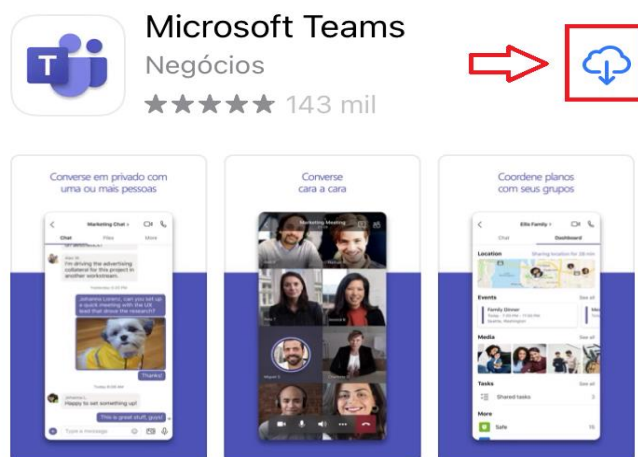
Para instalar o *Teams*, clique em <https://www.microsoft.com/pt-br/microsoft-365/microsoft-Teams/download-app>. Na sequência, selecione a opção na qual deseja baixar o *Teams*, no computador, *laptop* ou *smartphone*.

 SECRETARIA DE ESTADO DE FAZENDA DE MINAS GERAIS CORSEF - Corregedoria da SEF-MG	MANUAL GUIA DO USUÁRIO – AUDIÊNCIA VIRTUAL DA CORSEF			
	EMIÇÃO 28/12/2020	REVISÃO 00	DATA REVISÃO _/_/___	FOLHA 8 de 26
Elaborado por: CORSEF/NCP	Classificador: JOSÉ HENRIQUE RIGHI RODRIGUES		Classificação: PÚBLICA	



Seguindo as instruções apresentadas pela ferramenta, execute o arquivo de instalação (*Windows* ou *Mac*). O aplicativo de *desktop Microsoft Teams* será aberto quando a instalação estiver concluída.


No *smartphone*, também é possível instalar o aplicativo *Teams* acessando a loja *Google Play* para aparelhos com sistema operacional *Android* ou a loja *Apple Store* para aparelhos com o sistema *IOS*.



ATENÇÃO!

Caso opte pela não instalação do aplicativo, a participação na audiência poderá ser realizada via *web*. Para isto, utilize o navegador de sua preferência.



 SECRETARIA DE ESTADO DE FAZENDA DE MINAS GERAIS CORSEF - Corregedoria da SEF-MG	MANUAL GUIA DO USUÁRIO – AUDIÊNCIA VIRTUAL DA CORSEF			
	EMIÇÃO 28/12/2020	REVISÃO 00	DATA REVISÃO _/_/___	FOLHA 9 de 26
Elaborado por: CORSEF/NCP	Classificador: JOSÉ HENRIQUE RIGHI RODRIGUES		Classificação: PÚBLICA	

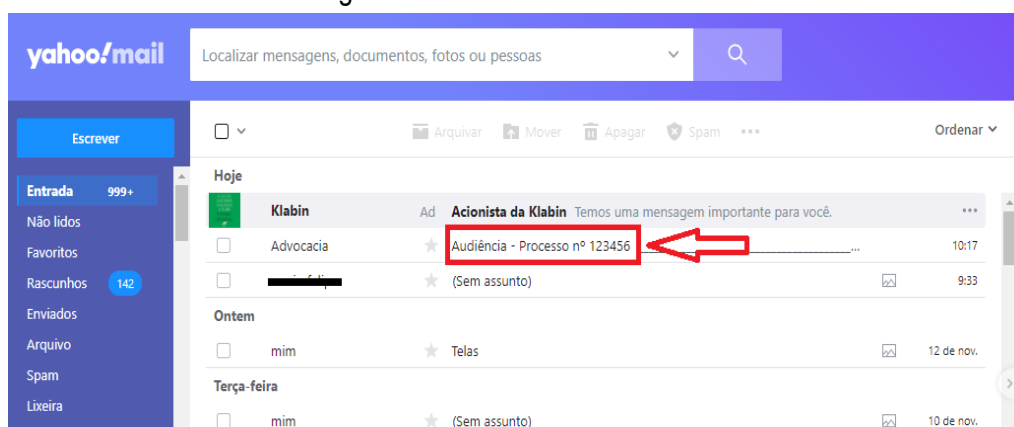
3. ACESSAR A AUDIÊNCIA POR VIDEOCONFERÊNCIA

Após o agendamento da audiência pelo servidor responsável, o indiciado, procurador, defensor dativo, testemunhas e/ou outros interessados receberá(ão), no *e-mail* cadastrado na CORSEF, uma mensagem para ingresso na audiência. Contudo é possível que algum participante não receba o comunicado do agendamento por motivo de falha técnica no seu *e-mail*, por exemplo. Nesse caso, o acesso à audiência poderá ser realizado no *link* enviado pelo servidor responsável, por meio de aplicativo de mensagens instantâneas.

3.1. ACESSAR PELO CORREIO ELETRÔNICO

O acesso à audiência pelo correio eletrônico poderá ser realizado por meio do computador, *laptop*, *smartphone*.

Para acessar pelo computador ou *laptop* abra o correio eletrônico, via *web* ou aplicativo instalado no aparelho, selecione a mensagem referente ao convite da audiência e, na sequência, clique em “CLIQUE AQUI PARA INGRESSAR NA REUNIÃO” conforme imagens abaixo:




Advocacia
 Audiência - Processo nº 123456
 Para: [Redacted] Advocacia

A Siri encontrou 1 evento Hoje à(s) 12:00

Reunião do Microsoft Teams

Ingressar no aplicativo móvel ou de computador
[Clique aqui para ingressar na reunião](#)

[Saiba mais](#) | [Opções de reunião](#)

 SECRETARIA DE ESTADO DE FAZENDA DE MINAS GERAIS CORSEF - Corregedoria da SEF-MG	MANUAL GUIA DO USUÁRIO – AUDIÊNCIA VIRTUAL DA CORSEF			
	EMIÇÃO 28/12/2020	REVISÃO 00	DATA REVISÃO _/_/____	FOLHA 10 de 26
Elaborado por: CORSEF/NCP	Classificador: JOSÉ HENRIQUE RIGHI RODRIGUES		Classificação: PÚBLICA	

Em seguida, será disponibilizada a tela na qual o participante deverá clicar na opção que deseja ingressar na audiência:

- 1) Baixar o aplicativo no computador ou *laptop*. Neste caso, o ingresso à audiência ocorrerá quando finalizado o *download* do aplicativo;
- 2) Continuar neste navegador. Será aberto o *Teams* na web, sem necessidade de baixar ou instalar a ferramenta;
- 3) Abrir o aplicativo *Teams*. Caso já tenha o aplicativo *Teams* instalado no seu computador ou *laptop*, clique nesta opção para ingressar na audiência.




IMPORTANTE!

Para acessar a audiência, não há necessidade de instalar o *TEAMS* no computador ou *laptop*.

ATENÇÃO!

Como o convite para a audiência chegará no *e-mail* informado à CORSEF, verifique sua caixa de entrada regularmente, inclusive a caixa de *spam*.


Para acessar a audiência pelo celular, abra o correio eletrônico, via *web* ou aplicativo instalado no aparelho, selecione a mensagem referente ao convite da audiência e, na sequência, clique em “CLIQUE AQUI PARA INGRESSAR NA REUNIÃO”, conforme imagens abaixo:

 SECRETARIA DE ESTADO DE FAZENDA DE MINAS GERAIS CORSEF - Corregedoria da SEF-MG	MANUAL GUIA DO USUÁRIO – AUDIÊNCIA VIRTUAL DA CORSEF			
	EMIÇÃO 28/12/2020	REVISÃO 00	DATA REVISÃO __/__/__	FOLHA 11 de 26
Elaborado por: CORSEF/NCP	Classificador: JOSÉ HENRIQUE RIGHI RODRIGUES		Classificação: PÚBLICA	



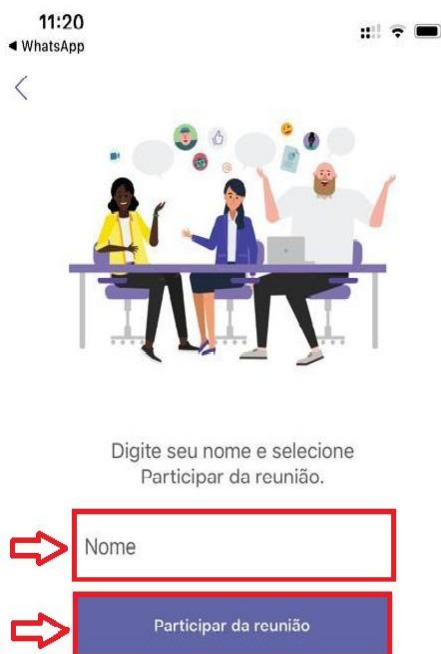
Em seguida, será disponibilizada a tela na qual o participante deverá clicar na opção que deseja ingressar na audiência:



 SECRETARIA DE ESTADO DE FAZENDA DE MINAS GERAIS CORSEF - Corregedoria da SEF-MG	MANUAL GUIA DO USUÁRIO – AUDIÊNCIA VIRTUAL DA CORSEF		
	EMIÇÃO 28/12/2020	REVISÃO 00	DATA REVISÃO _/_/____
Elaborado por: CORSEF/NCP	Classificador: JOSÉ HENRIQUE RIGHI RODRIGUES		Classificação: PÚBLICA


1) Participar como convidado. Neste caso, será exigido somente o nome do participante para ingressar na audiência.

Digite o nome e, na sequência, clique em 'PARTICIPAR DA REUNIÃO', conforme imagem abaixo:



2) Entrar e ingressar. Para entrar na audiência, serão exigidos os dados do participante em uma conta na *Microsoft* ou corporativa.



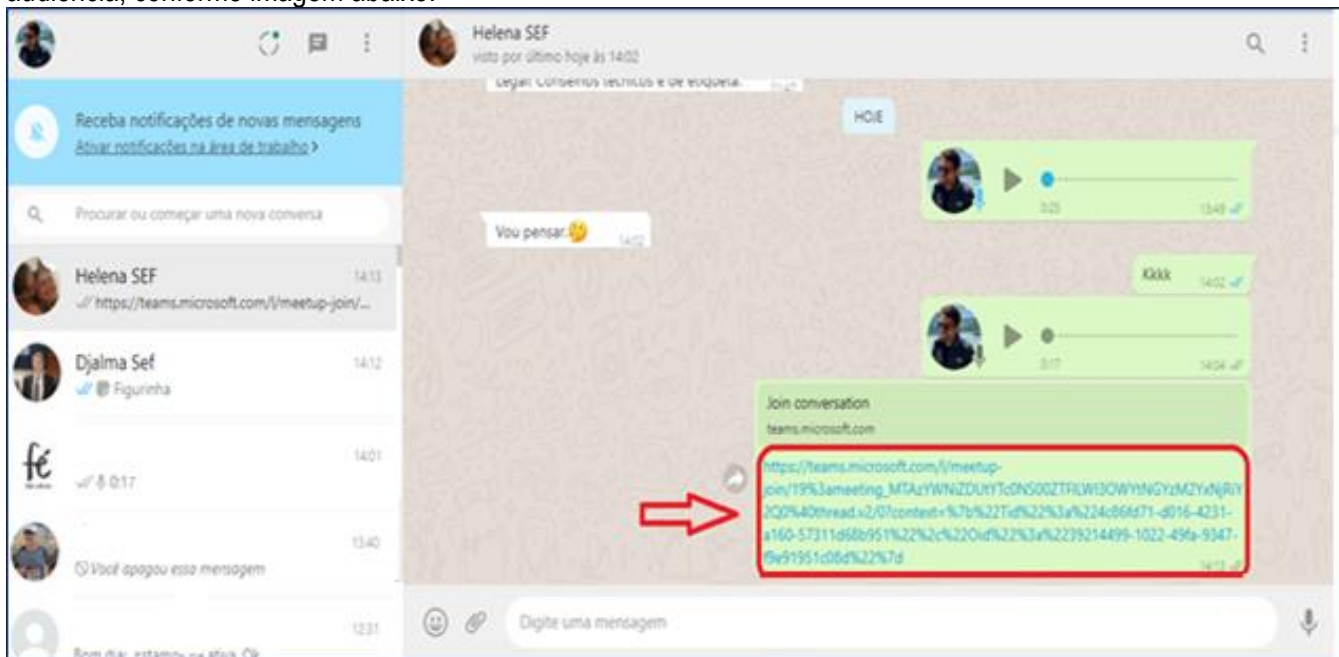
 SECRETARIA DE ESTADO DE FAZENDA DE MINAS GERAIS CORSEF - Corregedoria da SEF-MG	MANUAL GUIA DO USUÁRIO – AUDIÊNCIA VIRTUAL DA CORSEF			
	EMIÇÃO 28/12/2020	REVISÃO 00	DATA REVISÃO _/_/___	FOLHA 13 de 26
Elaborado por: CORSEF/NCP	Classificador: JOSÉ HENRIQUE RIGHI RODRIGUES		Classificação: PÚBLICA	

Após o preenchimento dos dados exigidos, clique no botão “ENTRAR”. A tela de ingresso na audiência será exibida, conforme imagem abaixo:




3.2. ACESSAR PELO APLICATIVO DE MENSAGENS INSTANTÂNEAS

Para acessar a audiência, abra o aplicativo de mensagens instantâneas, via *web* ou aplicativo instalado no aparelho. Selecione a mensagem a que se refere a algum membro da CORSEF e, na sequência, clique no *link* de acesso a audiência, conforme imagem abaixo:



Após clicar no link, serão apresentadas as telas de acesso, a depender do aparelho utilizado – computador, *laptop* ou *smartphone*, consoante demonstrado acima.

 SECRETARIA DE ESTADO DE FAZENDA DE MINAS GERAIS CORSEF - Corregedoria da SEF-MG	MANUAL GUIA DO USUÁRIO – AUDIÊNCIA VIRTUAL DA CORSEF			
	EMISSÃO 28/12/2020	REVISÃO 00	DATA REVISÃO _/_/____	FOLHA 14 de 26
Elaborado por: CORSEF/NCP	Classificador: JOSÉ HENRIQUE RIGHI RODRIGUES		Classificação: PÚBLICA	

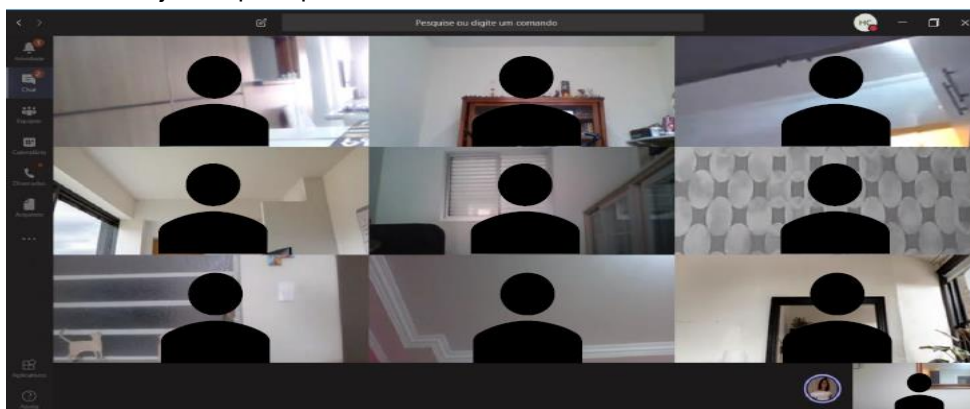
4. PARTICIPAR DA AUDIÊNCIA POR VIDEOCONFERÊNCIA

4.1. INICIAR A AUDIÊNCIA

A participação na audiência pode ser realizada no computador, *laptop*, *smartphone*, por meio da versão *web* ou a instalada. Todavia essas versões apresentam funcionalidades diversas:

Na versão instalada, serão exibidas as imagens de até 09 (nove) participantes, simultaneamente (a janela é dividida em 09 (nove) partes). Caso haja mais de 09 (nove) participantes, quando um fala (emite algum som), a imagem dele passa a ser exibida, substituindo a imagem daquele que está em silêncio.

Na versão *web*, é exibida a imagem apenas do participante que está falando. Caso outro participante passe a falar, a imagem é substituída na janela principal.



4.2. LOBBY


Lobby é a uma sala virtual do *Teams* na qual o participante fica aguardando a autorização para entrar na sala de audiência.

Por meio desse recurso, é possível decidir quem entra na audiência diretamente e quem permanecerá no *lobby*, até que seja autorizada a entrada.

IMPORTANTE!

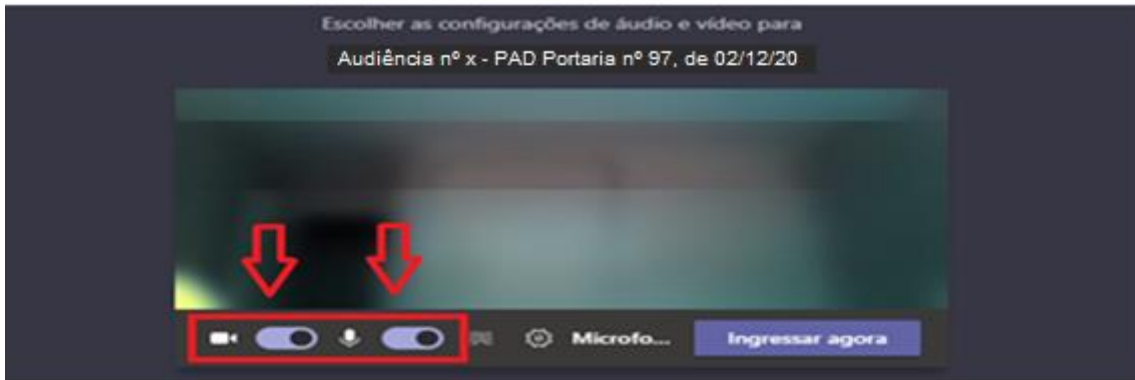
Conforme previsto no parágrafo único do art. 6º da Resolução nº 5.399, de 2 de outubro de 2020, “os participantes, antes de ingressarem na videoconferência, ficarão na sala de espera, até serem admitidos na reunião”. Assim, nas audiências da CORSEF, todos os participantes, com exceção do presidente da comissão, deverão aguardar no *lobby* até que sejam aprovados, um por vez, para entrarem na sala de audiência. Por meio desta funcionalidade, somente o presidente da comissão acessará a audiência diretamente, sem passar pelo *lobby*.

O indiciado, procurador, defensor dativo, testemunhas e/ou outros interessados, ao acessar o convite da audiência, no dia e horário agendados, permanecerá(ão) na sala de espera (*lobby*), aguardando a autorização para ingressar na audiência. Assim que chegar o momento de participar da audiência, o presidente da comissão autorizará a sua entrada.



 SECRETARIA DE ESTADO DE FAZENDA DE MINAS GERAIS CORSEF - Corregedoria da SEF-MG	MANUAL GUIA DO USUÁRIO – AUDIÊNCIA VIRTUAL DA CORSEF			
	EMISSÃO 28/12/2020	REVISÃO 00	DATA REVISÃO _/_/___	FOLHA 15 de 26
Elaborado por: CORSEF/NCP	Classificador: JOSÉ HENRIQUE RIGHI RODRIGUES		Classificação: PÚBLICA	

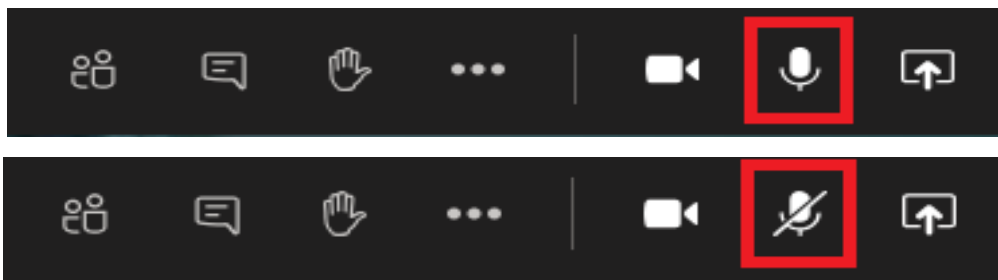
4.3. INGRESSAR NA AUDIÊNCIA

Ao ingressar na audiência, após autorização do presidente da comissão, o participante deverá estar com vídeo e áudio habilitados, conforme imagem abaixo:

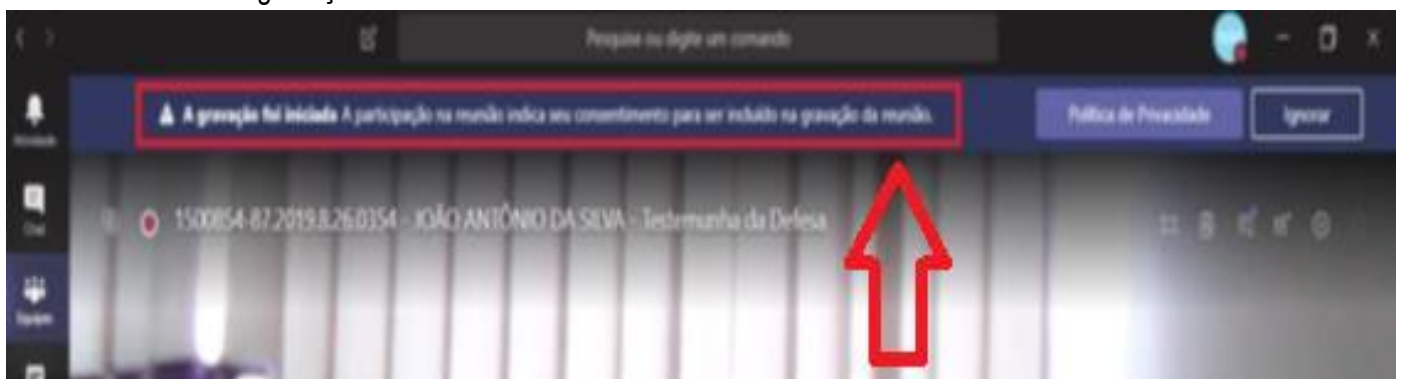



Para melhor condução da audiência, mantenha o microfone no mudo e somente o ative quando for autorizado o uso da palavra.

Clique no ícone “MICROFONE”  para desativar o microfone e no ícone  para ativar o microfone.



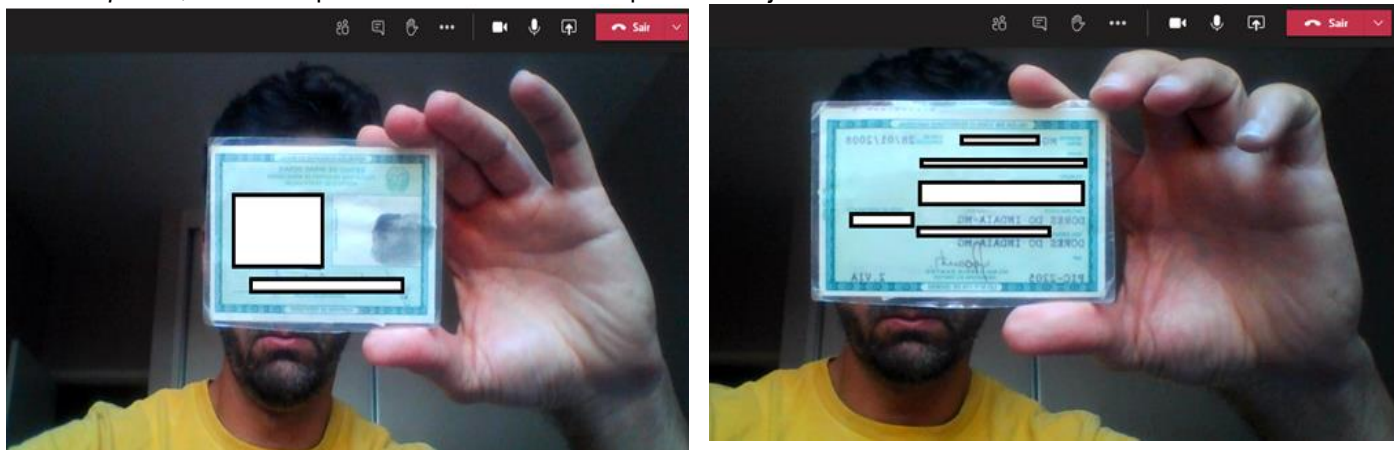
O presidente da comissão iniciará a gravação e informará que a audiência será gravada. Neste momento, o(s) participante(s) visualizará(ão) a informação de que a gravação foi iniciada e que a participação dele(s) corresponde ao consentimento na gravação da audiência.



 SECRETARIA DE ESTADO DE FAZENDA DE MINAS GERAIS CORSEF - Corregedoria da SEF-MG	MANUAL GUIA DO USUÁRIO – AUDIÊNCIA VIRTUAL DA CORSEF			
	EMISSÃO 28/12/2020	REVISÃO 00	DATA REVISÃO _/_/___	FOLHA 16 de 26
Elaborado por: CORSEF/NCP	Classificador: JOSÉ HENRIQUE RIGHI RODRIGUES		Classificação: PÚBLICA	

4.5. QUALIFICAÇÃO E EXIBIÇÃO DE DOCUMENTO

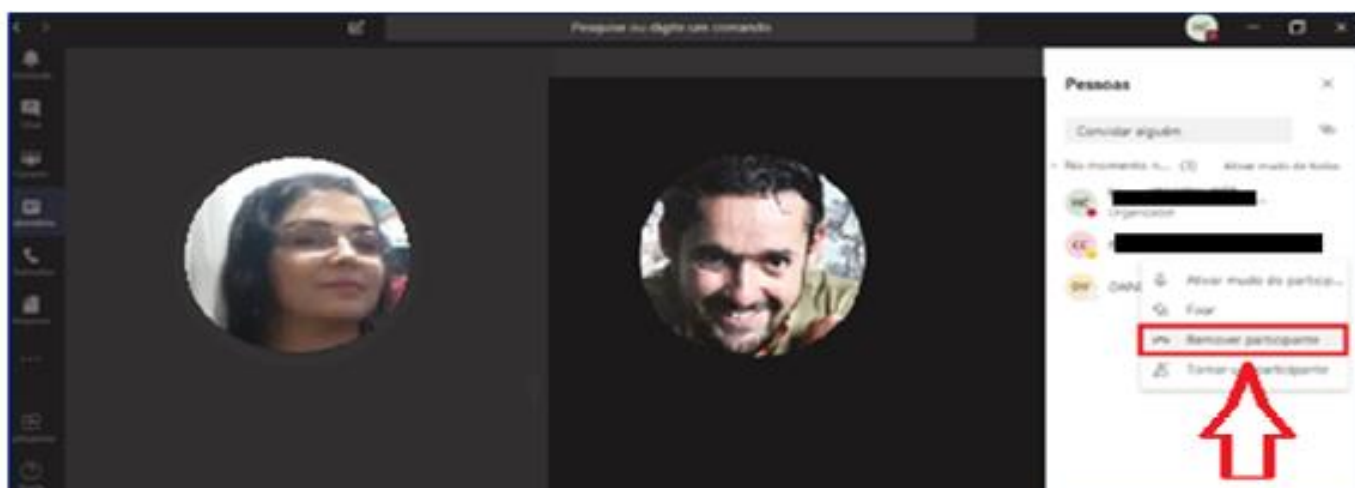
No momento em que o participante for ouvido, o presidente da comissão solicitará apresentação do documento de identidade oficial com foto. Para isto, o participante deverá apontar o documento para a câmera do computador, *laptop* ou *smartphone*, de forma que a foto e os seus dados pessoais sejam visíveis nitidamente.





ATENÇÃO!

Em caso de dúvida na identificação do participante na audiência, o presidente da comissão poderá adotar outros meios lícitos de identificação. Todavia, permanecendo a dúvida quanto à identificação, o presidente da comissão reagendará a sessão que será realizada presencialmente.

O presidente da comissão seguirá com a oitiva do depoimento/declarações, caso não haja contradição (no caso de testemunha). Encerrada a oitiva, o participante poderá ser devolvido ao *lobby* ou dispensado, a critério do presidente da comissão, clicando em “REMOVER PARTICIPANTE”.



O participante visualizará a informação de que foi removido da audiência. Assim, caso o participante tenha sido dispensado, deverá fechar a própria janela, clicando no ícone 

 SECRETARIA DE ESTADO DE FAZENDA DE MINAS GERAIS CORSEF - Corregedoria da SEF-MG	MANUAL GUIA DO USUÁRIO – AUDIÊNCIA VIRTUAL DA CORSEF			
	EMIÇÃO 28/12/2020	REVISÃO 00	DATA REVISÃO _/_/____	FOLHA 17 de 26
Elaborado por: CORSEF/NCP	Classificador: JOSÉ HENRIQUE RIGHI RODRIGUES		Classificação: PÚBLICA	

Caso o participante não tenha sido dispensado, deverá utilizar o botão “REINGRESSAR”, apenas quando for novamente chamado à audiência.




Quando chegar o momento do participante removido participar da audiência, o membro da comissão irá “PEDIR PARA REINGRESSAR”.



Nesse momento, o participante removido visualizará a informação de que está sendo chamado a participar da audiência e, assim, poderá reingressar.



 SECRETARIA DE ESTADO DE FAZENDA DE MINAS GERAIS CORSEF - Corregedoria da SEF-MG	MANUAL GUIA DO USUÁRIO – AUDIÊNCIA VIRTUAL DA CORSEF			
	EMIÇÃO 28/12/2020	REVISÃO 00	DATA REVISÃO _/_/____	FOLHA 18 de 26
Elaborado por: CORSEF/NCP	Classificador: JOSÉ HENRIQUE RIGHI RODRIGUES		Classificação: PÚBLICA	

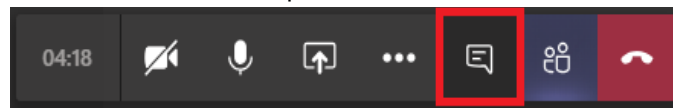
4.7. COMUNICAÇÃO PRIVADA

A fim de viabilizar a comunicação privada entre representante e representado, o presidente da comissão poderá determinar que todos os demais participantes saiam da audiência, permanecendo, exclusivamente, o procurador ou defensor dativo e seu representado para contato prévio.

Neste caso, o presidente da comissão deverá remover os demais participantes que já ingressaram na audiência.

Depois de remover todos os demais participantes, o presidente da comissão se autorremoverá da audiência, ficando, assim, apenas o representante e representado.

Todavia, antes de “autorremover-se”, deverá informar ao representante e ao representado que ambos permanecerão na audiência e que, assim que terminarem o contato prévio, deverão informar no *chat*.



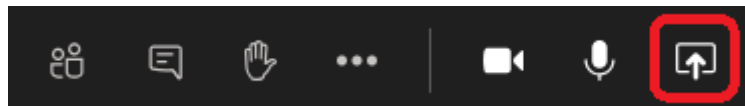
Terminada a sessão privada, o que será informado pelo *chat* da própria ferramenta em mensagem escrita, o presidente da comissão retornará à sala audiência e autorizará o ingresso dos demais participantes, dando início à audiência.

4.8. COMPARTILHAR TELA

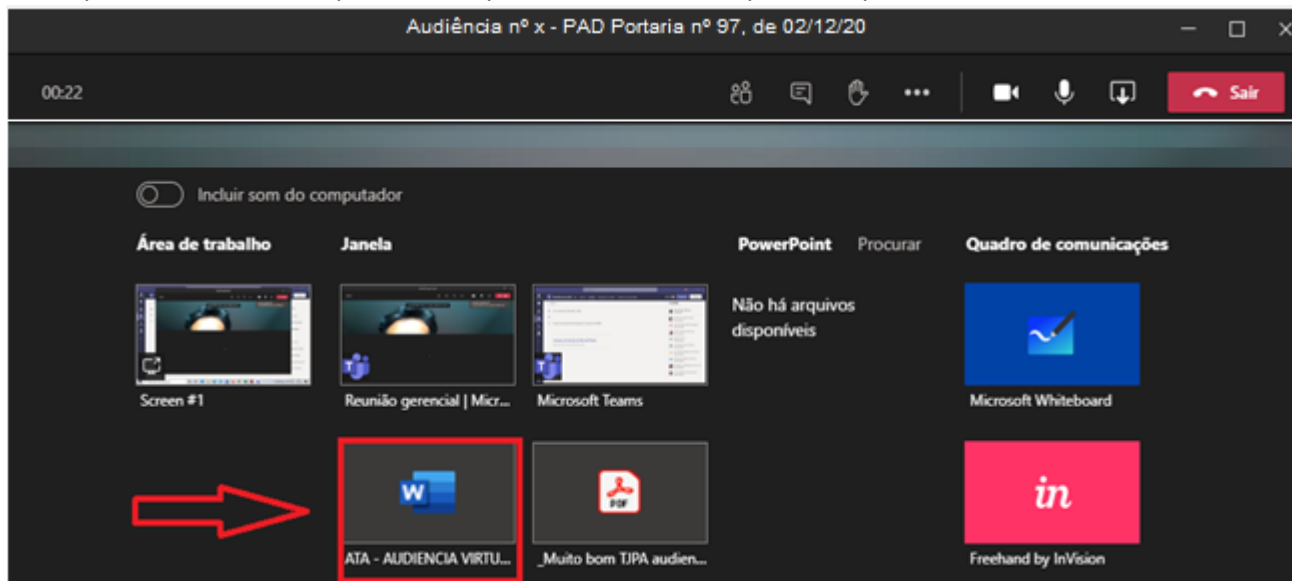
Caso o presidente da comissão autorize, é possível que o participante compartilhe sua tela. Para isto, clique no ícone



“COMPARTILHAR TELA”.




Na sequência, selecione a opção de compartilhamento de tela que corresponde à “ÁREA DE TRABALHO”.



Para encerrar o compartilhamento da tela, clique em “PARAR DE COMPARTILHAR”.

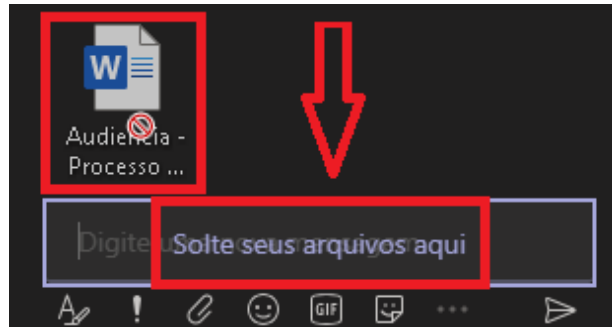


 SECRETARIA DE ESTADO DE FAZENDA DE MINAS GERAIS CORSEF - Corregedoria da SEF-MG	MANUAL GUIA DO USUÁRIO – AUDIÊNCIA VIRTUAL DA CORSEF			
	EMISSÃO 28/12/2020	REVISÃO 00	DATA REVISÃO _/_/____	FOLHA 19 de 26
Elaborado por: CORSEF/NCP	Classificador: JOSÉ HENRIQUE RIGHI RODRIGUES		Classificação: PÚBLICA	

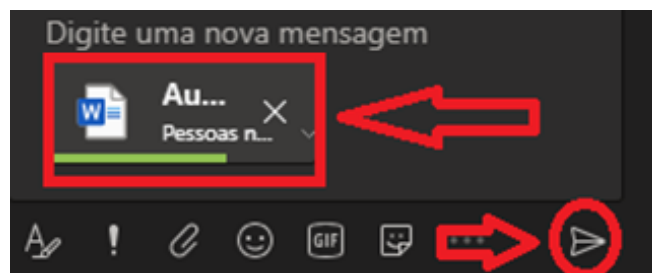
4.9. COMPARTILHAR DOCUMENTOS

A ferramenta *Microsoft Teams* permite o compartilhamento de arquivos de duas formas:

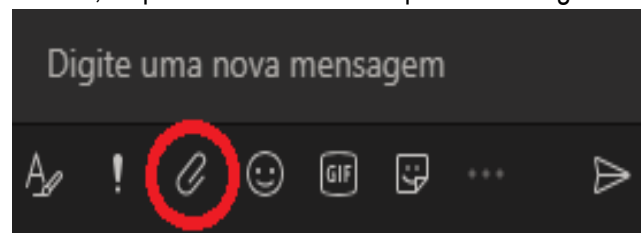
a) arrastando o arquivo para a área de mensagem. Neste caso, ao arrastar o arquivo que será compartilhado para a área de mensagem, o texto exibido no campo será alterado para “SOLTE SEUS ARQUIVOS AQUI”.



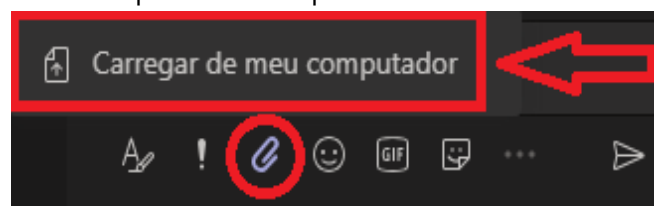
Aguarde a barra de carregamento do arquivo ser finalizada (barra verde) e clique no ícone “ENVIAR”.




b) clicando no ícone  “ANEXAR”, disponível abaixo do campo de mensagem.

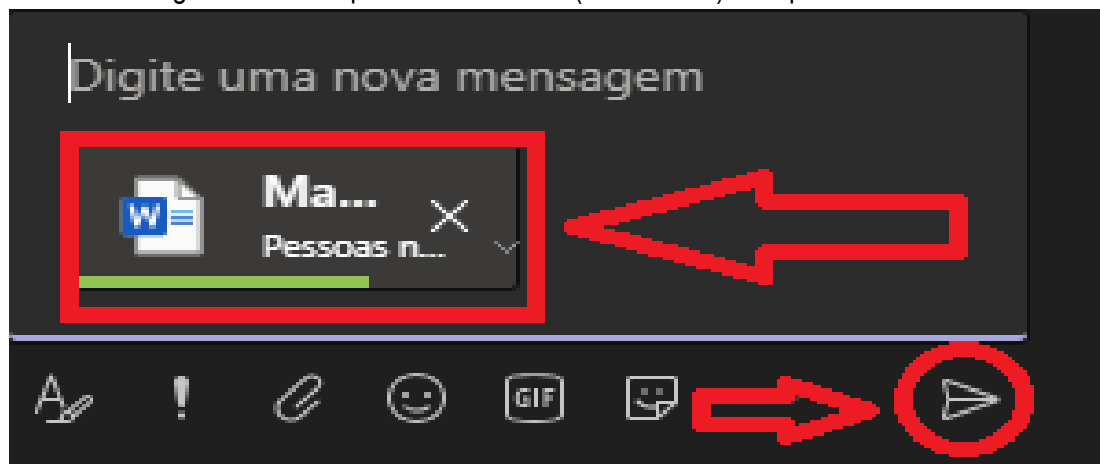


Ao clicar sobre esse ícone, será exibida a mensagem para carregar o arquivo que está salvo no computador do participante. Nisto, basta selecionar o arquivo a ser compartilhado.

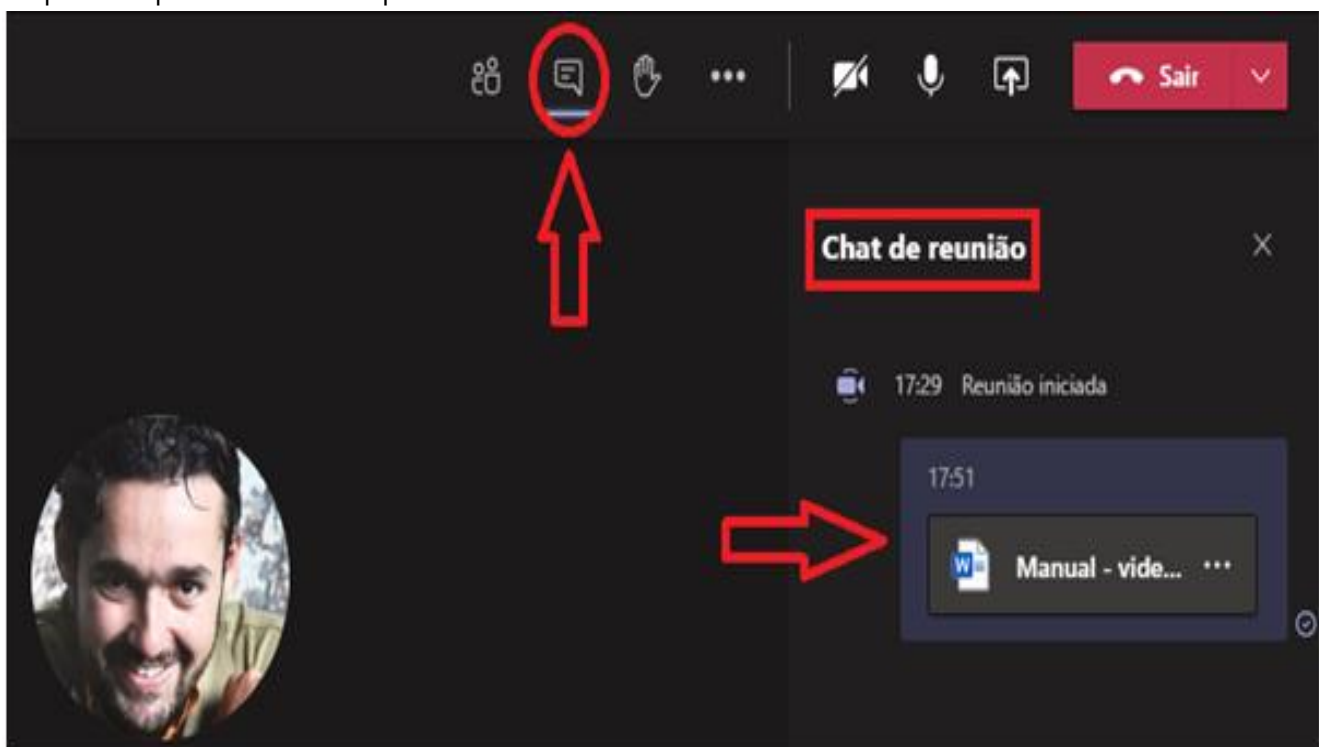



 SECRETARIA DE ESTADO DE FAZENDA DE MINAS GERAIS CORSEF - Corregedoria da SEF-MG	MANUAL GUIA DO USUÁRIO – AUDIÊNCIA VIRTUAL DA CORSEF			
	EMISSÃO 28/12/2020	REVISÃO 00	DATA REVISÃO __/__/__	FOLHA 20 de 26
Elaborado por: CORSEF/NCP	Classificador: JOSÉ HENRIQUE RIGHI RODRIGUES		Classificação: PÚBLICA	

Aguarde a barra de carregamento do arquivo ser finalizada (barra verde) e clique no ícone “ENVIAR”.



O arquivo compartilhado ficará disponível no histórico de conversas



 SECRETARIA DE ESTADO DE FAZENDA DE MINAS GERAIS CORSEF - Corregedoria da SEF-MG	MANUAL GUIA DO USUÁRIO – AUDIÊNCIA VIRTUAL DA CORSEF			
	EMISSÃO 28/12/2020	REVISÃO 00	DATA REVISÃO _/_/___	FOLHA 21 de 26
Elaborado por: CORSEF/NCP	Classificador: JOSÉ HENRIQUE RIGHI RODRIGUES		Classificação: PÚBLICA	

4.10. INDISPONIBILIDADE, FALHA TÉCNICA OU PROBLEMA NA CONEXÃO NA AUDIÊNCIA

Em caso de indisponibilidade ou falha técnica da plataforma ou conexão de *internet* e/ou rede fazendária, antes ou durante a audiência, a comissão analisará a viabilidade da realização ou continuidade da sessão, podendo, inclusive, adia-la ou interrompê-la, redesignando-a para outra data.

ATENÇÃO!

Em caso de indisponibilidade, falha técnica ou problema na conexão durante a audiência, o participante deverá aguardar o restabelecimento da conexão ou outra orientação do membro da comissão.

IMPORTANTE!

Participante, caso você não retorne automaticamente à audiência, após o problema ter sido solucionado, tente acessar novamente o *link* da audiência enviado pela comissão.

ATENÇÃO!

No caso de falha na conexão que impeça a continuidade da audiência, uma vez iniciada a gravação, ela será salva automaticamente pelo sistema, até o momento da queda da conexão.

Ocorrendo falha de transmissão de dados entre os dispositivos móveis e computadores ou *laptops*, durante a audiência, serão preservados os atos até então praticados e registrados em gravação.

Se o participante se deparar com a impossibilidade técnica ou instrumental de participação na audiência, a comissão poderá adotar medidas excepcionais para viabilizar a realização da sessão, observadas as normas constitucionais e processuais vigentes.

4.11. SAIR DA AUDIÊNCIA

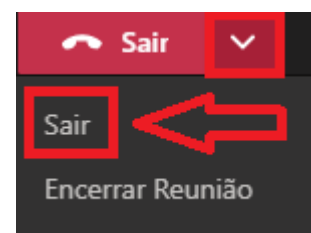
Após a colheita do depoimento ou declarações, o membro da comissão poderá dispensar ou devolver ao *lobby* o participante. Veja o item 4.4 – “Qualificação e exibição de documento”.


Caso o participante tenha sido dispensado, o presidente da comissão promoverá a sua remoção da audiência. Nisto, quando o participante visualizar a informação de que foi removido da audiência, deverá fechar a sua janela, clicando



É possível também que o participante saia da audiência, sem que o presidente da comissão promova a sua remoção.

Para sair da sala de audiência, clique no botão “SAIR” ou clique na seta ao lado do botão “SAIR” e, na sequência, vá em “SAIR”, conforme imagens abaixo:




 SECRETARIA DE ESTADO DE FAZENDA DE MINAS GERAIS CORSEF - Corregedoria da SEF-MG	MANUAL GUIA DO USUÁRIO – AUDIÊNCIA VIRTUAL DA CORSEF			
	EMISSION 28/12/2020	REVISÃO 00	DATA REVISÃO _/_/____	FOLHA 22 de 26
Elaborado por: CORSEF/NCP	Classificador: JOSÉ HENRIQUE RIGHI RODRIGUES		Classificação: PÚBLICA	

5. PROCEDIMENTOS PÓS-AUDIÊNCIA

5.1. ABRIR A GRAVAÇÃO NO STREAM


A gravação no *Microsoft Stream* poderá ser visualizada, mas não baixada, a depender da categoria de permissão adotada pelo proprietário (Limitado ou Empresa), pelos participantes da audiência, que possuem endereço de e-mail ...@fazenda.mg.gov.br, ou por todos os servidores com endereço de e-mail ...@fazenda.mg.gov.br, respectivamente.

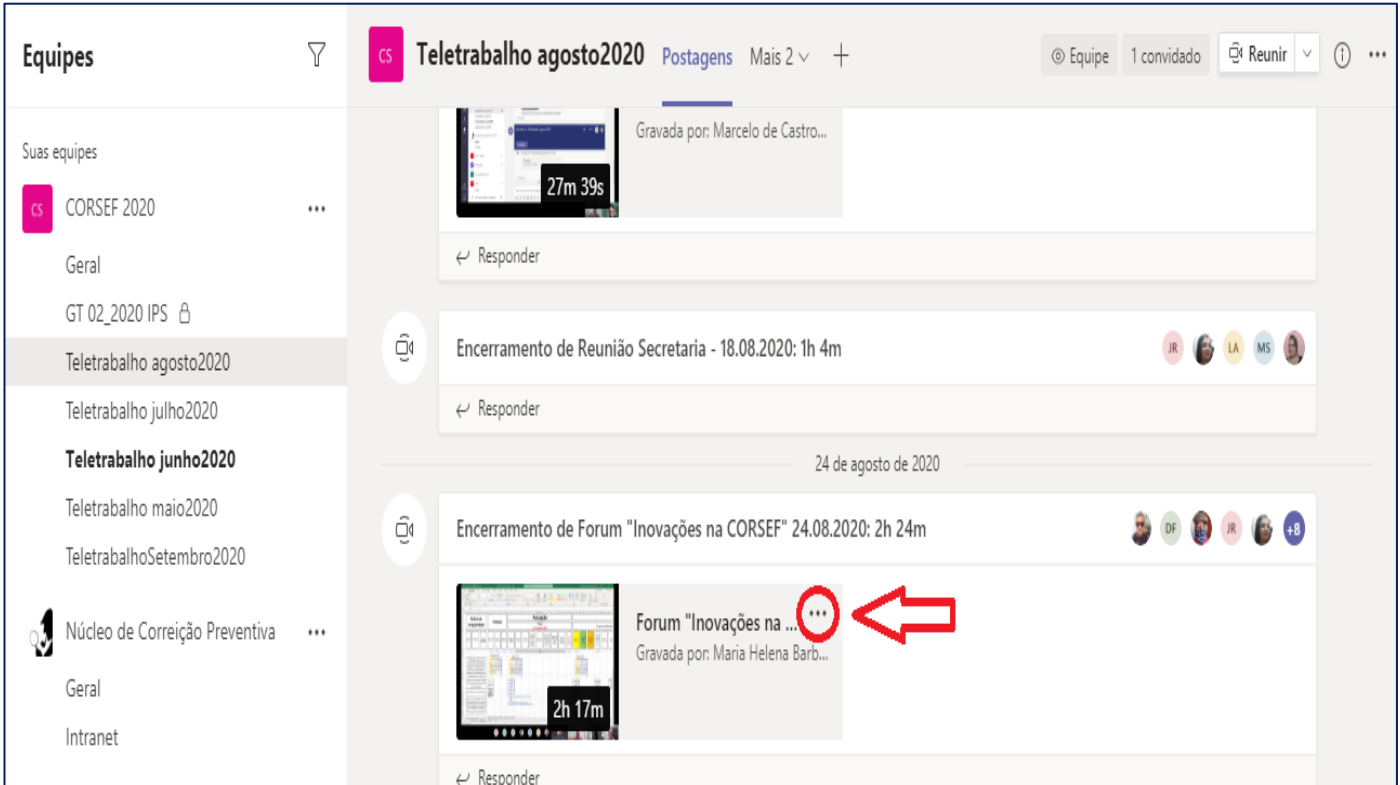
IMPORTANTE!

Considerando o sigilo das audiências realizadas no âmbito da CORSEF, a categoria de permissão adotada será sempre a de “Limitado”  **Limitado**, ou seja, somente os participantes que possuem endereço de e-mail ...@fazenda.mg.gov.br poderão visualizar a gravação no *Microsoft Stream*.


ATENÇÃO!

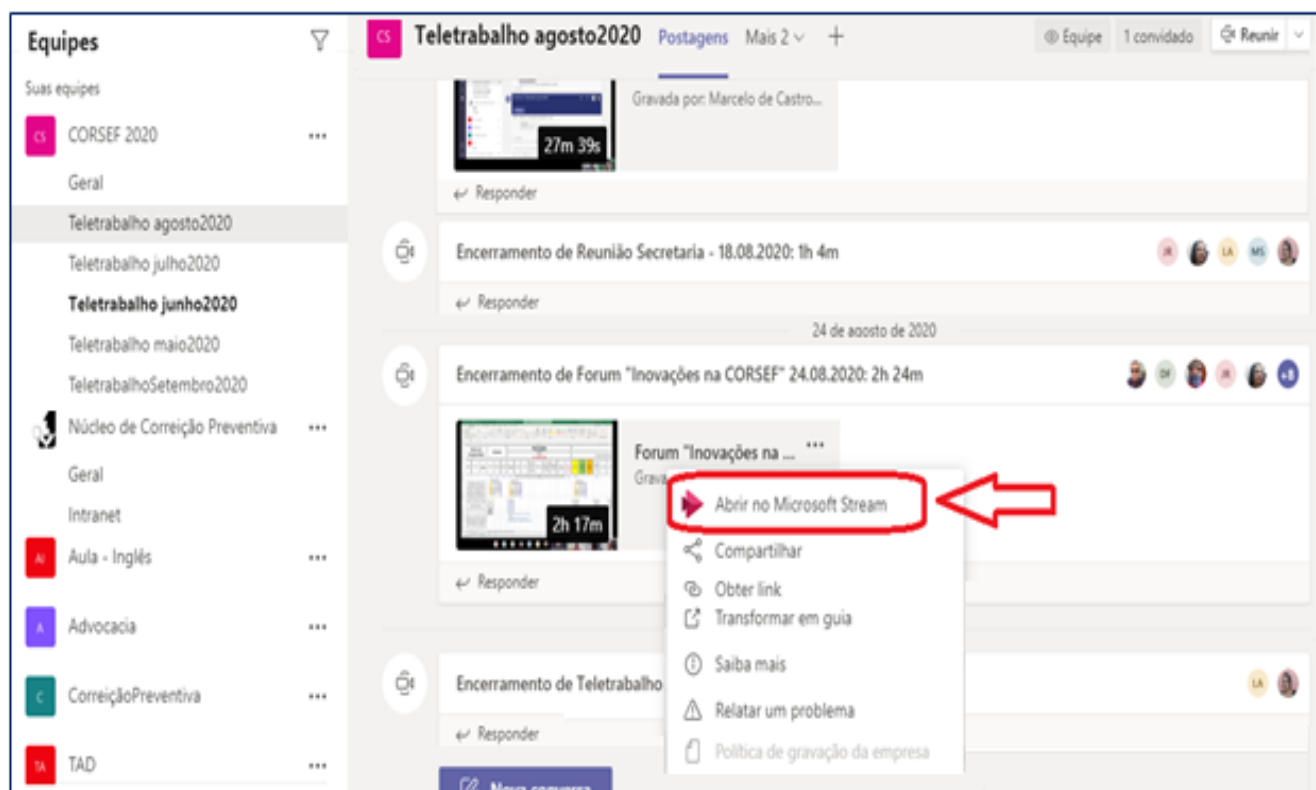
A gravação somente poderá ser baixada pelo servidor proprietário. O servidor proprietário da gravação é aquele que iniciou a gravação e não guarda relação com o servidor que organizou a audiência, ou seja, aquele que agendou a audiência.

Para abrir a gravação no *Microsoft Stream*, clique no ícone “(...)”, que se encontra próximo à imagem do vídeo, no histórico do canal, e, na sequência, “ABRIR NO MICROSOFT STREAM”  **Abrir no Microsoft Stream**



The screenshot shows a Microsoft Teams channel named "Teletrabalho agosto2020". On the left sidebar, there is a list of teams, including "CORSEF 2020" and "Núcleo de Correição Preventiva". The main area displays a video recording titled "Forum 'Inovações na ...'" with a duration of 2h 17m. A red circle highlights the three-dot menu icon next to the video thumbnail, and a red arrow points to it. Below the video, there are messages such as "Encerramento de Reunião Secretaria - 18.08.2020: 1h 4m" and "Encerramento de Forum 'Inovações na CORSEF' 24.08.2020: 2h 24m".

 SECRETARIA DE ESTADO DE FAZENDA DE MINAS GERAIS CORSEF - Corregedoria da SEF-MG	MANUAL GUIA DO USUÁRIO – AUDIÊNCIA VIRTUAL DA CORSEF			
	EMIÇÃO 28/12/2020	REVISÃO 00	DATA REVISÃO _/_/____	FOLHA 23 de 26
Elaborado por: CORSEF/NCP	Classificador: JOSÉ HENRIQUE RIGHI RODRIGUES		Classificação: PÚBLICA	




5.2. ABRIR A GRAVAÇÃO NO ONEDRIVE

Os participantes externos, isto é, aqueles que não possuem endereço de *e-mail* ...@fazenda.mg.gov.br não terão acesso pelo *Stream* ao conteúdo gravado. Para esses, o acesso será por intermédio de compartilhamento via *OneDrive*.

Caso algum desses participantes solicite a visualização da gravação, um *link* de acesso ao arquivo salvo no *OneDrive* poderá ser encaminhado por *e-mail* pela comissão.


Ao receber o *link* de acesso, clique no mesmo para acessar à gravação.

As gravações permanecerão disponíveis PELO PRAZO DE 20 DIAS. Decorrido esse período, não será mais possível baixar a gravação.

 SECRETARIA DE ESTADO DE FAZENDA DE MINAS GERAIS CORSEF - Corregedoria da SEF-MG	MANUAL GUIA DO USUÁRIO – AUDIÊNCIA VIRTUAL DA CORSEF			
	EMIÇÃO 28/12/2020	REVISÃO 00	DATA REVISÃO _/_/____	FOLHA 24 de 26
Elaborado por: CORSEF/NCP	Classificador: JOSÉ HENRIQUE RIGHI RODRIGUES		Classificação: PÚBLICA	

6. MELHORIA CONTÍNUA NO PROCEDIMENTO

6.1. Informar melhorias				
1.	Envolvidos	Comunicar a Coordenação Geral as sugestões de melhorias para este procedimento operacional, assim que forem detectadas.	Sempre que necessário	Anexo II
2.	Envolvidos	Este material deverá ser revisto anualmente, no último trimestre.	Anualmente	Anexo II

 SECRETARIA DE ESTADO DE FAZENDA DE MINAS GERAIS CORSEF - Corregedoria da SEF-MG	MANUAL GUIA DO USUÁRIO – AUDIÊNCIA VIRTUAL DA CORSEF			
	EMIÇÃO 28/12/2020	REVISÃO 00	DATA REVISÃO _/_/____	FOLHA 25 de 26
Elaborado por: CORSEF/NCP	Classificador: JOSÉ HENRIQUE RIGHI RODRIGUES		Classificação: PÚBLICA	

CRÉDITOS - REFERÊNCIAS


Este manual foi adaptado dos manuais do Tribunal de Justiça de São Paulo, da Ordem dos Advogados do Brasil, seção São Paulo – OAB/SP e da Resolução SEF-MG nº 5.399, de 2 de outubro de 2020.

SÃO PAULO. Tribunal de Justiça de São Paulo. *Audiências virtuais sistema remoto de trabalho*. TJSP: São Paulo, 2020. 35 p. Atualizado em 26/08/2020. Disponível em: <http://www.tjsp.jus.br/Download/CapacitacaoSistemas/AudienciaVirtualSistemaRemotoTrabalho.pdf>

SÃO PAULO. Ordem dos Advogados do Brasil, seção São Paulo. *Audiências telepresenciais (virtuais) no Tribunal de Justiça de São Paulo*. OAB/SP: São Paulo, 2020. 39 p. Disponível em:

<https://noticias.oabsp.org.br/wp-content/uploads/2020/06/MANUAL-Audie%CC%82ncias-Telepresenciais-TJ-SP-FINAL.pdf>

MINAS GERAIS. Secretaria de Estado de Fazenda. *Resolução nº 5.399, de 2 de outubro de 2020*. Regulamenta e estabelece critérios para a realização de audiências e outros atos processuais por videoconferência, em procedimentos investigativos e processos correccionais, no âmbito da CORSEF - Corregedoria da Secretaria de Estado de Fazenda de Minas Gerais. Belo Horizonte: Jornal Minas Gerais de 03/10/2020, p. 6. Disponível em: <https://www.jornalminasgerais.mg.gov.br/?dataJornal=2020-10-03>

 SECRETARIA DE ESTADO DE FAZENDA DE MINAS GERAIS CORSEF - Corregedoria da SEF-MG	MANUAL GUIA DO USUÁRIO – AUDIÊNCIA VIRTUAL DA CORSEF ANEXO I – CONTROLE DE VERSIONAMENTO			
	EMIÇÃO 28/12/2020	REVISÃO 00	DATA REVISÃO __/__/____	FOLHA 26 de 26
Elaborado por: CORSEF/NCP	Classificador: JOSÉ HENRIQUE RIGHI RODRIGUES		Classificação: PÚBLICA	

ANEXO I – CONTROLE DE VERSIONAMENTO

<refere-se ao controle de versionamento deste POP>

Versionamento	Data	Dispositivo Alterado	Alteração / inclusão	Motivo / Melhorias
-	28/12/2020	Versão original	NA	NA
1				

.....//.....